

**T.C.
Resmî Gazete**

**Başbakanlık
Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğüne Yayınlanır**

Kuruluşu: 7 Ekim 1920

24 Mart 2010 Çarşamba

Sayı :27531

24.03.2010 TARİHİNDE YAYINLANAN ESKİ YÖNETMELİK

Gazi Üniversitesinden:

GAZİ ÜNİVERSİTESİ BİLİŞİM ENSTİTÜSÜ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE

SINAV YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA

DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1 – 1/9/2008 tarihli ve 26984 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gazi Üniversitesi Bilişim Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinin (3) numaralı alt bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“3) Doktora programlarına başvurabilmek için adayların; bir lisans ya da yüksek lisans diplomasına sahip olmaları, ALES'den en az 60.00 puan, ÜDS'den en az 55.00 puan ya da eşdeğerliği Üniversitelerarası Kurulca belirlenen sınavlardan bu puanlara karşılık gelen puanı, yabancı uyruklu öğrenciler için ana dilleri dışında İngilizce, Fransızca ve Almanca dillerinden birinden ÜDS'den en az 55.00 puan veya eşdeğerliği Üniversitelerarası Kurulca belirlenen sınavların birinden bu puana karşılık gelen puanı almış olmak koşuluyla, ilgili anabilim dalı akademik kurulunun önerisi ve enstitü kurulu kararıyla belirlenen ALES ve ÜDS puanlarını, lisans ya da yüksek lisans not ortalamasını, referans mektubunu, neden doktora yapmak istediğine ilişkin kompozisyonu ve benzeri diğer belgeleri sağlamış olmaları gerekir. Öğrenci kabulü için mülakat da yapılabilir.”

MADDE 2 – Aynı Yönetmeliğin 14 üncü maddesinin beşinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(5) Enstitü Yönetim Kurulu tarafından haklı ve geçerli görülen bir sebeple herhangi bir sınava giremeyen öğrenciye mazeret sınav hakkı verilebilir.”

MADDE 3 – Aynı Yönetmeliğin 15 inci maddesinin ikinci ve beşinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Bir dersten başarılı sayılabilmek için en az CC notu almak gerekir.”

“(5) Mezuniyet için genel not ortalamasının; yüksek lisansta en az 2.5/4.0, doktora ise en az 3.0/4.0 olması gerekir. Mezuniyet için genel not ortalaması hesaplanmasında; en az ders yükü kadar, öğrencinin başarmış olduğu derslerden en yüksek notlu olanlar dikkate alınır.”

MADDE 4 – Aynı Yönetmeliğin 17 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“a) Lisansüstü programlarda ikinci yarıyıl ve daha sonraki herhangi bir yarıyıl sonunda genel not ortalaması 1.5/4.0’ın altında olan öğrencilerin,”

MADDE 5 – Aynı Yönetmeliğin 20 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (3) numaralı alt bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı bende aşağıdaki (6) numaralı alt bent eklenmiş, aynı fıkranın (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“3) Öğrenci, Enstitünün başka anabilim dallarından danışmanın önerisi ve anabilim dalı başkanının onayı ile kredi sınırlaması olmadan ders alabilir. Öğrenci; anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile Üniversitenin diğer enstitülerinden veya diğer yüksek öğretim kurumlarından da ders alabilir, ancak bu derslerin kredilerinin toplamı zorunlu kredinin 1/3’ünü geçemez.”

“6) Örgün eğitim programlarında kayıtlı olan öğrenciler; her dönem için en az iki, en çok dört ders alabilirler. Derslerin tamamlanma aşamasındaki son yarıyıda en az ders alma şartı aranmaz.”

“b) Tez danışmanı atanmasında uygulanacak esaslar şunlardır:

1) Tezli yüksek lisans programında, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı her öğrenci için, tez danışmanını ve danışmanın belirlediği tez konusunu birinci yarıyılın sonuna kadar Enstitüye önerir. Tez danışmanları Enstitünün ilgili anabilim dalı öğretim üyeleri arasından seçilir. Ancak, lisans eğitimi olmayan anabilim dallarında tez danışmanı, ilgili anabilim dalı başkanının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla Üniversitenin öğretim üyeleri arasından seçilir.

2) Yeterli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması halinde, doktorasını tamamlamış öğretim görevlileri de danışman olarak önerilebilir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, ikinci tez danışmanı da atanabilir. Tez danışmanı, tez konusu ve ikinci tez danışmanı atanması Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. Yurtiçi ve yurtdışındaki üniversiteler ile birlikte yürütülen programlarda, diğer üniversite tarafından atanan danışman da ikinci tez danışmanı olarak kabul edilir.

3) Danışman değiştirme koşulları Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

4) Yeterli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması halinde, doktorasını tamamlamış öğretim görevlileri de danışman olarak önerilebilir. Danışman atanması ve tez konusu Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.”

MADDE 6 – Aynı Yönetmeliğin 25 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (3) numaralı alt bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı bende aşağıdaki (6) numaralı alt bent eklenmiş, aynı fıkranın (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“3) Öğrenci, Enstitünün başka anabilim dallarından danışmanın önerisi ve anabilim dalı başkanının onayı ile kredi sınırlaması olmadan ders alabilir. Öğrenci; anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile Üniversitenin diğer enstitülerinden veya diğer yüksek öğretim kurumlarından da ders alabilir, ancak bu derslerin kredilerinin toplamı zorunlu kredinin 1/3’ünü geçemez.”

“6) Örgün eğitim programlarında kayıtlı olan öğrenciler; her dönem için en az iki, en çok dört ders alabilirler. Derslerin tamamlanma aşamasındaki son yarıyıda en az ders alma şartı aranmaz.”

“b) Danışman atanmasında uygulanacak esaslar şunlardır:

1) Tezsiz yüksek lisans programında, her öğrenci için ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya doktora derecesine sahip bir öğretim elemanı en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirlenir. Ancak, lisans eğitimi olmayan anabilim dallarında tez danışmanı, ilgili anabilim dalı başkanının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla Üniversitenin öğretim üyeleri arasından seçilir.

2) Öğrenci, dönem projesi dersini alacağı yarıyıda bu derse kayıt yaptırmak, yarıyıl sonunda dönem projesine yönelik yazılı bir rapor vermek ve ilgili anabilim dalının belirlediği program çerçevesinde dönem projesini izleyiciler önünde sunmak zorundadır. Öğrencinin dönem projesi dersinin not değerlendirmesi danışmanı tarafından yapılır.

3) Danışman değiştirme koşulları Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

4) Yeterli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması halinde, doktorasını tamamlamış öğretim görevlileri de danışman olarak önerilebilir. Danışman atanması ve dönem projesi konusu Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.”

MADDE 7 – Aynı Yönetmeliğin 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (2) numaralı alt bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı bende (3) numaralı alt bent eklenmiş ve aynı fıkranın (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“2) Öğrenci, Enstitünün uzaktan eğitim yapan başka anabilim dallarından veya anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile diğer internet destekli uzaktan eğitim yapan yükseköğretim kurumlarından ders alabilir, bu derslerin kredilerinin toplamı zorunlu kredinin 1/3’ünü geçemez. Öğrencinin alacağı dersler belirlenirken öncelikle danışman onayı gerekir ve Enstitünün ilgili anabilim dalı başkanının onayı ile ders kayıtları kesinlik kazanır.”

“3) Uzaktan eğitim programlarında kayıtlı olan öğrenciler her dönem en az üç ders alabilirler. Derslerin tamamlanma aşamasındaki son yarıyıda bu şart aranmaz.”

b) Danışman atanmasında uygulanacak esaslar şunlardır:

1) Uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans programında, her öğrenci için ilgili Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirlenir.

2) Öğrenci, dönem projesi dersini alacağı yarıyıda bu derse kayıt yaptırmak, yarıyıl sonunda dönem projesine yönelik yazılı bir rapor vermek ve ilgili anabilim dalının belirlediği program çerçevesinde dönem projesini izleyiciler önünde sunmak zorundadır. Öğrencinin dönem projesi dersinin not değerlendirmesi danışmanı tarafından yapılır.

3) Danışman değiştirme koşulları Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

4) Yeterli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması halinde, doktorasını tamamlamış öğretim görevlileri de danışman olarak önerilebilir. Danışman atanması ve dönem projesi konusu Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.”

MADDE 8 – Aynı Yönetmeliğin 33 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (3) numaralı alt bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı bende aşağıdaki (6) numaralı alt bent eklenmiş, aynı fıkranın (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“3) Öğrenci, Enstitünün başka anabilim dallarından danışmanın önerisi ve anabilim dalı başkanının onayı ile kredi sınırlaması olmadan ders alabilir. Öğrenci; anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile Üniversitenin diğer enstitülerinden veya diğer yüksek öğretim kurumlarından da ders alabilir, ancak bu derslerin kredilerinin toplamı zorunlu kredinin 1/3’ünü geçemez.

“6) Örgün eğitim programlarında kayıtlı olan öğrenciler; her dönem için en az iki, en çok dört ders alabilirler. Derslerin tamamlanma aşamasındaki son yarıyıda en az ders alma şartı aranmaz.”

“b) Tez danışmanı atanmasında uygulanacak esaslar şunlardır:

1) Doktora programlarında, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı, Enstitü Kurulunun ve Anabilim Dalı Akademik Kurulunun belirlediği kriterleri de göz önüne alarak her öğrenci için bir tez danışmanı ve danışmanın belirleyeceği tez konusunu birinci yarıyılın sonuna kadar Enstitüye önerir. Tez danışmanları, Enstitü anabilim dalı öğretim üyeleri arasından seçilir. Ancak, lisans eğitimi olmayan anabilim dallarında tez danışmanı, ilgili anabilim dalı başkanının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla Üniversitenin Öğretim Üyeleri arasından seçilir.

2) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, ikinci tez danışmanı da atanabilir. Tez danışmanı, tez konusu ve ikinci tez danışmanı önerisi Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile kesinleşir. Tez danışmanı atanana kadar geçecek sürede danışmanlık işlemleri ilgili Anabilim Dalı Başkanı tarafından yürütülür.

3) Öğrenci danışman atanmasını izleyen dönem başından itibaren her yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırmak zorundadır. Tez çalışmasına kayıt yaptıran öğrenci, tez danışmanınca açılan uzmanlık alan dersine de kayıt yaptırmış sayılır.

4) Danışman atanması ve tez konusu Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.

5) Danışman değiştirme ve ikinci tez danışmanı atanması koşulları Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.”

MADDE 9 – Aynı Yönetmeliğin 34 üncü maddesinin dördüncü fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 10 – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 11 – Bu Yönetmelik hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
1/9/2008	26984