

<b>DERS TANIMLAMA FORMU</b>	
<b>Dersin Kodu ve Adı</b>	BEYB5124 - Bilişim Örgütlerinde Finansal Yönetim
<b>Dersin Yarıyılı</b>	-
<b>Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)</b>	Bilişim örgütlerinde finansal yönetim.
<b>Temel Ders Kitabı</b>	Metin Kamil ERCAN, Değere Dayalı İşletme Finansı Finansal Yönetim, Gazi Kitabevi, 2011.
<b>Yardımcı Ders Kitapları</b>	1. İsmet Aksöyek, Kürşat Yalçiner Finansal Yönetim İstanbul Bilgi Üniversitesi Yayınları. 2. Öztin AKGÜÇ, Finansal Yönetim, Avcıol Basım-Yayın,1998.
<b>Dersin Kredisi (AKTS)</b>	6
<b>Dersin Önkoşulları (Ders devam zorunlulukları, bu maddede belirtilmelidir.)</b>	Derse devam zorunludur.
<b>Dersin Türü</b>	Seçmeli
<b>Dersin Öğretim Dili</b>	Türkçe
<b>Dersin Amacı ve Hedefi</b>	Dersin amacı, bilişim örgütlerinde finansal yönetimi öğretmektir.
<b>Dersin Öğrenim Çıktıları</b>	Paranın zaman değeri kavramını kullanma becerisi kazanır. Hisse senedi ve tahvil gibi yatırım araçlarını tanır. Sermaye Bütçeleme yöntemlerini öğrenir. Finansal analiz yapabilme becerisi kazanır. Finansal okur-yazarlık becerisi kazanır.
<b>Dersin Veriliş Biçimi</b>	Bu ders örgün eğitim şeklinde verilmektedir.
<b>Dersin Haftalık Dağılımı</b>	1. Hafta Firma amacı ve finansal planlama kavramları 2. Hafta Paranın zaman değeri 3. Hafta Tek dönem ve anüite hesaplamaları 4. Hafta Sermaye maliyeti 5. Hafta Hisse senedi değerlemesi 6. Hafta Tahvil kavramı ve tahvil değerlemesi 7. Hafta İşletme sermayesi yönetimi 8. Hafta Ara sınav 9. Hafta Nakit ve alacak yönetimi 10. Hafta Stok yönetimi 11. Hafta Risk ve getiri kavramları 12. Hafta Sermaye bütçeleme 13. Hafta Sermaye yapısı ve yapının oluşmasıyla ilgili kararlar 14. Hafta Değer ve firma değeri 15. Hafta İndirgenmiş nakit akımları yöntemleri ile firma değerinin tespiti 16. Hafta Final sınavı
<b>Öğretim Faaliyetleri</b> (Burada belirtilen faaliyetler için harcanan zaman krediyi belirleyecektir. Dikkatli doldurulması gerekmektedir.)	Haftalık teorik ders saati: 3 Haftalık uygulamalı ders saati: 0 Okuma Faaliyetleri: 14 İnternette tarama, kütüphane çalışması: 14 Materyal tasarlama, uygulama: 0 Rapor hazırlama: 20 Sunu hazırlama: 20 Sunum: 2 Ara sınav ve ara sınava hazırlık: 14 Final sınavı ve final sınavına hazırlık: 24

Değerlendirme Ölçütleri		Sayısı	Toplam Katkısı (%)
	Ara sınav	1	40
	Ödev	0	0
	Sunum, Rapor	1	20
	Projeler	0	0
	Pratik	0	0
	Kısa Sınav	0	0
	Dönem İçi Çalışmaların Yıl İçi Başarıya Oranı (%)		60
	Finalin Başarıya Oranı (%)		40
	Devam Durumu		70

Dersin İş Yüğü	Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Dönem Sonu Toplam İş Yüğü
	Haftalık teorik ders saati	14	3	42
	Haftalık uygulamalı ders saati	0	0	0
	Okuma Faaliyetleri	7	2	14
	İnternette tarama, kütüphane çalışması	7	2	14
	Materyal tasarlama, uygulama	0	0	0
	Rapor hazırlama	4	5	20
	Sunu hazırlama	4	5	20
	Sunum	1	2	2
	Ara sınav ve ara sınava hazırlık	7	2	14
	Final sınavı ve final sınavına hazırlık	2	12	24
	Toplam iş yüğü			150
	Toplam iş yüğü/ 25			6
	Dersin AKTS Kredisi			6

Ders Çıktıları ile Program Çıktıları Arasındaki Katkı Düzeyi	No	Program Çıktıları	1	2	3	4	5
	1	Lisans düzeyi yeterliliklerine bağlı olarak Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki bilgilerini uzmanlık düzeyinde geliştirir ve derinleştirir.					X
	2	Yönetim Bilişim Sistemleri ile ilişkili disiplinler arasındaki etkileşimi kavrar.			X		
	3	Yönetim Bilişim Sistemlerinde edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır.				X	
	4	Yönetim Bilişim Sistemlerinde edinmiş olduğu bilgileri ilgili disiplinlerden gelen bilgilerle bütünleştirerek yorumlar ve yeni bilgiler oluşturur.					X
	5	Yönetim Bilişim Sistemlerindeki sorunları bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak çözümler.				X	

	6	Yönetim Bilişim Sistemleri ile ilgili uzmanlık gerektiren bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür				X	
	7	Yönetim Bilişim Sistemlerindeki uygulamalarda karşılaşıcağı karmaşık problemlere yeni yaklaşımlar geliştirir.				X	
	8	Yönetim Bilişim Sistemlerindeki uygulamalarda karşılaşıcağı karmaşık problemlerde sorumluluk alır ve çözüm üretir			X		
	9	Yönetim Bilişim Sistemleri ile ilgili sorunların çözümlenmesini gerektiren ortamlarda inisiyatif alır		X			
	10	Yönetim Bilişim Sistemleri ile ilgili bilgileri eleştirel bir gözle değerlendirir ve öğrenmeyi yönlendirir.			X		
	11	Yönetim Bilişim Sistemlerindeki gelişmeleri ve kendi çalışmalarını, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarabilir.			X		
	12	Sosyal ilişkileri ve bu ilişkileri yönlendiren değerler bütünü eleştirel bir yaklaşımla geliştirebilir ve gerektiğinde dönüştürebilir.			X		
	13	Bir yabancı dili kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurar (Avrupa Dil Pörföyü B2 düzeyi)		X			
	14	Yönetim Bilişim Sistemlerinin gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımlarını kullanır.				X	
	15	Yönetim Bilişim Sistemlerinin gerektirdiği düzeyde bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde kullanır		X			
	16	Yönetim Bilişim Sistemleri ile ilgili verileri toplar, yorumlar, sonuçlandırır, etik değerleri gözeterak uygular ve paylaşır		X			
	17	Yönetim Bilişim Sistemleri ile ilgili konularda farklı bakış açıları geliştirir, politikalar belirler, planlamalar yapar ve ulaştığı sonuçları kalite çerçevesinde değerlendirir.		X			
	18	Yönetim Bilişim Sistemlerinde kazandığı bilgileri içselleştirir, beceriye dönüştürür ve disiplinler arası çalışmalarda kullanır.			X		
<b>Dersi Verecek Öğretim Eleman(lar)ı ve İletişim Bilgileri</b>		Prof. Dr. Cihan TANRIÖVEN cihant@gazi.edu.tr					